



Banque de Gestion et de Financement

TERMES DE REFERENCES POUR LE RECRUTEMENT DU PERSONNEL.

POSTE : **Chargé de la Sécurité et des Risques Informatiques**
CATÉGORIE : **Emploi**
EMPLOYEUR : **BGF**
LIEU DE POSTE : **Bujumbura – Burundi**
NATURE DU CONTRAT : **CDI**

I. DESCRIPTION DE L'ORGANISATION.

La Banque de Gestion et de Financement (BGF) s'est donnée comme mission principale d'offrir à ses nombreux partenaires des services financiers de qualité. Grâce à sa politique d'innovation, une gamme de produits variés est offerte à tous les segments du marché grâce à un vaste réseau de distribution dans tout le pays. Elle dispose d'une Direction de la Gestion des Risques et de la Conformité (DGRC) qui pilote toutes les activités d'identification, d'évaluation et de contrôle de l'ensemble des risques de manquement aux obligations législatives, réglementaires ou déontologiques de la Banque.

En vue d'assurer pleinement la protection des actifs, la conformité réglementaire et la maîtrise des risques informatiques, la BGF recrute un informaticien chargé de la sécurité et des risques informatiques.

II. OBJECTIFS DU POSTE

Placé sous la responsabilité directe du Directeur de la Gestion des Risques et de la Conformité, le Chargé de la Sécurité et des Risques Informatiques a pour mission principale de définir, piloter et surveiller le dispositif de sécurité informatique de la Banque.

Il est le garant de la protection des actifs, de la conformité réglementaire et de la maîtrise des risques liés à la digitalisation (Mobile Banking, Monétique), aux applications et aux infrastructures informatiques.

III. MISSIONS ET RESPONSABILITES

De manière particulière, le titulaire du poste devra assurer la gouvernance et le contrôle de second niveau sur les axes suivants :

- Stratégie et Gouvernance :
 - Contribuer dans l'élaboration et la mise à jour la Politique de Sécurité des Systèmes d'Information (PSSI).
 - Définir les normes et standards de sécurité informatique.
 - Animer la culture du risque informatique auprès de l'ensemble du Personnel.

- Gestion des Risques Informatiques :
 - Maintenir à jour la cartographie des risques informatiques et technologiques.
 - Réaliser des analyses de risques sur tous les nouveaux projets digitaux, applications et infrastructures informatiques.
 - Évaluer les risques liés aux tiers (fournisseurs informatiques et les autres partenaires IT).
- Conformité et Contrôle Permanent :
 - Veiller au respect des exigences réglementaires de la Banque de la République du Burundi (BRB).
 - Réaliser des contrôles permanents sur la gestion des identités et des accès (habilitations).
 - Assurer la conformité à la loi sur la protection des données à caractère personnel.
- Gestion de la continuité des activités :
 - Participer dans l'élaboration et la mise à jour des Plans de Continuité d'Activité (PCA) et de Reprise d'Activité (PRA) informatique.
 - Evaluer les tests de basculement vers le site de secours.
- Surveillance et Gestion d'incidents :
 - Monitorer les indicateurs de risques et les incidents informatiques.
 - Mettre en place et administrer une procédure formelle de gestion des incidents.

IV. RATTACHEMENT

- Direction de la Gestion des Risques et de la Conformité.

V. ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- Il travaille en collaboration avec toutes les Directions de la Banque.

VI. PROFIL ET COMPETENCES DU CANDIDAT

- Formation : Diplôme d'études supérieures (Master ou Ingénieur) en Informatique, Sécurité des Systèmes d'informations ou Management des Risques.
- Expérience : Minimum 5 ans d'expérience dans la sécurité du système d'information ou la gestion des risques Informatiques. Une expérience en milieu bancaire est fortement souhaitée.
- Compétences techniques : Maîtrise des référentiels (ISO 27001/27701/27032, ISO 31000, PCI-DSS, SWIFT CSP, EBIOS RM) et des enjeux de la cybersécurité bancaire (SWIFT, Monétique, Mobile Banking).
- Certifications (Atout majeur) : Détention d'un certificat international tel que CISM (Certified Information Security Manager), CRISC (Risk and Information Systems Control) ou CISSP.
- Aptitudes : Rigueur, capacité d'analyse, grande probité morale, aisance communicationnelle pour rapporter et capacité de collaboration avec les autres collègues de la Direction et des autres Directions comme la Direction du Système d'Information SI et la Direction de l'Audit Interne.
- Langues : Maîtrise parfaite du français (écrit/oral). La connaissance de l'anglais technique est indispensable.

VII. CONSTITUTION DU DOSSIER

Le dossier de candidature doit comporter les documents suivants :

- Une lettre de motivation adressée à Monsieur l'Administrateur Directeur Général ;
- Un Curriculum Vitae détaillé du candidat ;
- Une photocopie de diplôme certifié conforme à l'original ;
- Un extrait du Casier Judiciaire ;
- Une attestation de non redevabilité du prêt-bourse ;
- Une photocopie de la Carte Nationale d'Identité ;
- Les documents justifiants les compétences du candidat.

Les candidatures doivent être soumises exclusivement en ligne dans un document unique PDF au plus tard le 25/05/2026 à 23h59, par courrier électronique à l'adresse ci-après : info@bgf.bi.

L'intitulé du poste doit impérativement être mentionné dans l'objet de l'email.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Fait à Bujumbura, le 02/05/2026.

La Direction.

